

ПРОГРАММА
повышения квалификации педагогов колледжей и высших учебных
заведений по курсу
«Кодекс этики в практике бухгалтеров и аудиторов»

Общие положения

Кодекс этики профессиональных бухгалтеров, разработанный МФБ, устанавливает основополагающие принципы профессиональной этики бухгалтерской профессии и применяется профессиональными бухгалтерами во всем мире. Кодекс этики не является законодательной нормой. Однако соблюдение этических требований при осуществлении любой профессиональной деятельности является обязательной нормой, признанной бухгалтерской общественностью во всем мире.

Международный этический кодекс профессиональных бухгалтеров (включая международные стандарты независимости) формирует фундаментальные принципы этики профессиональных бухгалтеров, характеризуя признание ответственности профессии перед общественными интересами. Эти принципы формируют стандарты поведения, ожидаемые от профессионального бухгалтера. Основными принципами являются: честность, объективность, профессиональная компетентность, надлежащая осторожность, конфиденциальность и профессиональное поведение.

Кодекс обеспечивает концептуальную основу, которую профессиональный бухгалтер должен использовать для выявления, оценки и устранения рисков по соблюдению фундаментальных принципов. Кодекс формирует прикладные материалы и требования по различным темам, помогает бухгалтерам использовать концептуальную основу для этих тем.

Для проведения аудита, обзоров и иных соглашений по характеристике надежности Кодекс формирует международные стандарты независимости, сформированные в отношении данных соглашений путем применения концептуальной основы к угрозе независимости.

Учитывая значимость положений Этического кодекса профессиональных бухгалтеров для оценки бухгалтерских и аудиторских услуг на международном рынке, а так же стремление Республики Казахстан шире развивать международные связи, в том числе и в бизнес-среде, считаем, что включение изучения положений Кодекса профессиональных бухгалтеров в программу подготовки бухгалтеров в академических учебных заведениях, - это насущное требование времени. Поэтому повышение квалификации преподавателей по вопросам Кодекса этики профессиональных бухгалтеров, - это актуально и своевременно.

Глоссарий

- **Клиент по выражению доверия** - это лицо, которое:

(a) отвечает за предмет изучения в сделке о прямой отчетности;
или

(b) отвечает за информацию о предмете изучения в задании, основанном на утверждении, и несет ответственность за предмет изучения.

- **Приемлемый уровень** - уровень профессионального бухгалтера, который использует разумный и информативный тест третьей стороны и следует основным принципам.

- **Подходящая задание, обеспечивающее надежность** - Задание, в котором профессиональный бухгалтер, работающий публично, стремится получить достаточные соответствующие доказательства, чтобы сделать вывод, помимо ответственной стороны; направлена на повышение доверия ожидаемых пользователей к информации о предмете задачи.

- **Финансовая отчетность** - Структурированное представление исторической финансовой информации, включая соответствующие примечания, предназначенные для сообщения об экономических ресурсах или обязательствах организации в определенное время или об изменениях в них в течение периода времени в соответствии с Концепцией подготовки финансовой отчетности. Соответствующие примечания, как правило, содержат краткое изложение основных принципов учетной политики и другую пояснительную информацию. Термин может означать полный набор финансовых отчетов может означать полный набор финансовых отчетов, но он также может означать отдельную финансовую отчетность, такую, как баланс или отчет о прибылях и убытках, а также соответствующие пояснительные замечания.

Этот Термин не применяется к конкретным элементам, счетам или статьям финансовой отчетности.

- **Задание на подтверждение** - Задача, которая обеспечивает уверенность в том, что сторона, которая не является публичным профессиональным бухгалтером, измеряет или оценивает предмет задачи по критериям. Сторона, не являющаяся бухгалтером, часто предоставляет полученную информацию о предмете поручения в отчете или заявлении. Однако в некоторых случаях бухгалтер может представить информацию о предмете задачи в отчете, обеспечивающем достоверность. При выполнении проверочного задания в заключении бухгалтера информация о предмете задания будет касаться отсутствия существенных искажений.

Заключение бухгалтера может быть сформулировано следующим образом:

- (i) заголовок задания и применимые критерии;
- (ii) информация о предмете задания и применимые критерии; или
- (iii) заявление соответствующей стороны.

- **Критерии** - Контрольные показатели, используемые для измерения или оценки оцениваемого предмета задания в задании, обеспечивающем надежность. "Используемые критерии" - это критерии, используемые для конкретной задачи.

- **Концептуальная основа** - определяет позицию профессионального бухгалтера:

- (a) выявление угроз для соблюдения основных принципов;

(b) оценка выявленных рисков;
(с) действия бухгалтера по устранению опасности потери независимости, уменьшению рисков до возможного уровня, вплоть до полного устранения.

- **Ответственная сторона** - Стороны, обеспечивающая надежность. В соглашении, обеспечивающем надежность - сторона, ответственная за предмет поручения.

- **Профессиональное суждение** - профессиональное суждение предполагает использование соответствующей подготовки, профессиональных знаний, навыков и опыта, соответствующих фактам и обстоятельствам, с учетом характера и объема конкретной профессиональной деятельности, а также вовлеченных интересов и взаимоотношений.

- **Тема задачи** - определяется или оценивается с помощью критериев.

Тематика Программы

«Кодекс этики в практике бухгалтеров и аудиторов»

1. Кодекс этики – это концептуальная основа деятельности бухгалтера, признанная на международном уровне. (раздел 100)

2. Основные принципы этики, которые обязаны соблюдать бухгалтеры. (разделы 110 - 120)

3. Применение концептуальной основы профессионального бухгалтера в бизнесе (разделы 200, 300, 400, 600)

4. Задачи, обеспечивающие надежность (раздел 900.1 – 900.21)

5. Понятие независимости профессионального бухгалтера и пути ее достижения (раздел 900.30 – 900.55)

6. Применение концептуальной основы для независимости в области обеспечения аудита и обзорного обследования

7. Риски потери независимости и пути их устранения (разделы 905 – 950)

8. Отчетность, включающая ограничения на использование и распространение (кроме заданий по аудиту и обзорной проверке) (разделы 510-540, 800, 990)

9. Проведение аттестации слушателей.

Цель, задачи и ожидаемые результаты

Цель курса повышения квалификации: Повысить профессиональные компетенции профессорско-преподавательского состава в сфере бухгалтерского учета.

Задачей курса повышения квалификации по теме «Кодекс этики в практике бухгалтеров и аудиторов» является доведение информации по концептуальной основе Кодекса этики профессиональных бухгалтеров, принятого Международной федерацией бухгалтеров (IESBA), который является международным стандартом независимости в выражении профессионального мнения бухгалтером в своей деятельности.

Ожидаемые результаты: Слушатели курса усвоят информацию о применении Кодекса этики, научатся решать задачи по формированию правильного решения по выходу бухгалтера из ситуации, которая может поставить его суждение в зависимость от третьих лиц. Полученные знания педагог сможет применять в учебном процессе по темам, связанным с изучением Кодекса этики, принятого Международной федерацией бухгалтеров.

Структура и содержание Программы

№ п/п	Наименование темы	Рассматриваемые вопросы	Часы	
			Теория	Практика
1	Кодекс этики – это концептуальная основа деятельности бухгалтера, признанная на международном уровне. (раздел 100)	1.Совет по международным стандартам этики бухгалтеров (IESBA) – разработчик Кодекса этики и международных стандартов независимости. 2.Цель Кодекса этики. Структура Кодекса этики.	2	
2	Основные принципы этики, которые обязаны соблюдать бухгалтеры.(разделы 110 - 120)	1.Фундаментальные этические принципы – стандарт поведения, ожидаемый от профессионального бухгалтера. 2.Честность (добросовестность) – в чем заключается и как должна проявляться. 3.Объективность – что обозначает и как должна проявляться. 4.Профессиональная компетентность – что это? Как её поддерживать в соответствии с требованиями Кодекса этики. 5.Конфиденциальность – условие деятельности профессионального бухгалтера. 6.Профессиональное поведение бухгалтера по стандартам Кодекса этики.	6	2
3	Применение концептуальной основы профессионального бухгалтера в бизнесе (разделы 200, 300, 400, 600)	1.Личная или совместная ответственность в работе профессионального бухгалтера. 2.Риски, которые могут возникнуть в работе профессионального бухгалтера. 3.Конфликт интересов	6	
4	Задачи, обеспечивающие надежность (раздел 900.1 – 900.21)	1.Выявление и оценка рисков в работе профессионального бухгалтера. 2.Пути устранения рисков по потере надежности в работе профессионального бухгалтера.	2	2
5	Понятие независимости профессионального бухгалтера и пути ее достижения (раздел 900.30 – 900.55)	1.Понятие независимости профессионального бухгалтера. 2.Период, когда требуется независимость. 3.Меры обеспечения независимости. 4.Обязательность документирования предпринятых действий по обеспечению независимости.	2	2
6	Применение концептуальной основы для независимости в области обеспечения аудита и обзорного обследования	1.Основные задачи концептуальной основы. 2.Порядок выявления угроз для соблюдения основных принципов. 3.Проведение оценки выявленных рисков.	2	2

		3.Пути устранения опасности до уровня их устранения.		
7	Риски потери независимости и пути их устранения (разделы 905 – 950)	1.Перечень рисков потери независимости. 2.Сборы, подарки и гостеприимство. 3.Финансовые интересы, кредиты и гарантии. 4.Семейные и личные отношения. 5.Деловые отношения – работа в качестве должностного лица у клиента, длительная связь сотрудников с клиентом по выражению доверия.	2	2
8	Отчетность, включающая ограничения на использование и распространение (кроме заданий по аудиту и обзорной проверке) (разделы 510-540, 800, 990)	1.Сведения, необходимые для отражения в аудиторском отчете для соблюдения независимости бухгалтерского мнения. 2.Учет и отражение рисков, влияющих на независимость мнения профессионального бухгалтера.	2	
9	Проведение аттестации слушателей.	Проведение тестирования полученных знаний слушателями курса повышения квалификации.	2	
10	ВСЕГО часов		26	10

Организация учебного процесса

После зачисления слушателя на курс повышения квалификации по теме «Кодекс этики в практике бухгалтеров и аудиторов», слушателю на его электронную почту высылается расписание занятий с указанием тем и времени начала каждого урока.

Курс повышения квалификации проводится в формате online. Слушателям на их телефоны сбрасывается «ссылка» для подключения к уроку, и во время, обозначенное в расписании проведения занятий, начинается урок.

На практических занятиях решаются задачи по применению изученных этических стандартов в деятельности профессионального бухгалтера.

Тренер курса в течение урока, продолжительностью не более двух академических часов (1,5 часа), проводит лекцию с применением наглядных материалов (при необходимости). В конце лекции, проводятся ответы на поступившие вопросы от слушателей.

Учебно-методическое обеспечение Программы

Тренером разрабатывается поурочный план проведения лекций и практических занятий, который составляется в соответствии с Программой курса повышения квалификации по теме «Кодекс этики в практике бухгалтеров и аудиторов».

Программа разрабатывается, согласовывается и утверждается в соответствии с «Правилами разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов», утвержденными приказом Министра образования и науки от 04 мая 2020 года № 175.

Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов производится в online или в offline формате (по желанию слушателя) путем тестирования. Продолжительность тестирования

составляет 90 (девяносто) минут то есть 2 (два) академических часа. Общее количество тестовых вопросов составляет 40 (сорок). По каждому тестовому вопросу предлагается по три ответа (А, В, С), среди которых один является правильным. За каждый правильный ответ начисляется один балл. Общее максимальное количество баллов составляет 40 (сорок) баллов. Не аттестованным считается слушатель, который набрал ниже 20 (двадцать) баллов. (В соответствии с подпункта 4) пункта 24 «Правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагогов», утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 28.01.2016 года № 95, должно быть не менее 50% от максимально полученного балла).

Результаты с ответами слушатели направляют по электронной почте в адрес Учебного центра по адресу ([эл адрес Уч.центра](#))

Посткурсовое сопровождение

Посткурсовое сопровождение педагога, прошедшего повышение квалификации по теме «Кодекс этики в практике бухгалтеров и аудиторов», осуществляется в течение 12 месяцев со дня окончания курса, характеризующимся положительной аттестацией слушателя.

Посткурсовое сопровождение педагога включает:

1. оказание методической и консультационной помощи слушателям в их педагогической деятельности;
2. оказание консультативной помощи в подготовке публикаций на тему курса повышения квалификации;
3. организация и проведение мероприятий по обмену опытом среди слушателей курса различных периодов.

Список основной и дополнительной литературы

1. Основная литература:
 - Кодекс этики, разработанный Международной Федерацией Бухгалтеров (МФБ).
2. Дополнительная литература и материалы:
 - Инструкция по кодексу, разработанная Международной Федерацией Бухгалтеров, которая не является официальным инструментом для использования, а служит для лучшего понимания документа.
 - Статьи и материалы по рассмотрению вопросов касательно Кодекса этики, помещенные на ресурсе «Учёт.kz».